



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

## S. ANTIMO 2 “G. Leopardi”

Cod. Mecc. NAIC8F3004 - C.F. 80101950634

Via Svizzera, 13 - 80029 SANT'ANTIMO (NA) Tel./Fax 081.5054681

sito web: [www.icsantantimo2.it](http://www.icsantantimo2.it) - email: [naic8f3004@istruzione.it](mailto:naic8f3004@istruzione.it) - P.E.C.: [naic8f3004@pec.istruzione.it](mailto:naic8f3004@pec.istruzione.it)



### Estratto del verbale n. 2 del 07.11.2018

Il giorno sette novembre 2018 alle ore 16.20, presso la Presidenza dell'Istituto Comprensivo S. Antimo 2 G. Leopardi, regolarmente convocato, si riunisce il Consiglio di Istituto per procedere all'esame delle seguenti materie:

1. **Sicurezza dei luoghi di lavoro;**
2. **Organizzazione scolastica a.s. 2018/19;**
3. **Criteri di priorità iscrizione alla S.P e alla S.S.P.G.;**
4. **Rinnovo Organo di garanzia**
5. **Accordi di rete e protocolli d'intesa**
6. **Criteri per lo svolgimento di visite guidate e viaggi d'istruzione**
7. **Varie ed eventuali.**

### OMISSIS

Constatata la validità della seduta, si passa all'esame dei punti posti all'O.d.G.:

#### 1. Sicurezza dei luoghi di lavoro

La D.S. comunica ai presenti le richieste fatte più volte al Comune per la manutenzione straordinaria al lastrico solaio dell'edificio scolastico. A tutt'oggi non si è ricevuto risposta, se non le promesse di un sopralluogo per verificare lo stato delle necessità. Le numerose richieste inviate all'Uff. tecnico del Comune, relative ad interventi ordinari e straordinari di manutenzione allo stabile ed alle pertinenze, non sono state fino ad ora evase e per garantire agli alunni il diritto allo studio si rende necessario, pertanto, predisporre una preventiva misura organizzativa poiché urge sgombrare i locali soggetti alle infiltrazioni per motivi di opportunità e per mettere in sicurezza alunni e operatori della scuola. La D.S. si impegna a contattare ed a sollecitare una fattiva collaborazione da parte dell'Ente locale che non può derogare all'assolvimento di alcune priorità.

#### 2. Organizzazione scolastica

Considerato che il RSPP dell'Istituto, ha inviato delle precisazioni in relazione all'uso del corridoio A e della scala B del 2° piano, la D.S., anche in relazione al punto precedente, chiede di organizzare le attività in modo da interdire tali luoghi interessati dalle infiltrazioni. Dopo ampia discussione, i presenti concordano una rotazione delle classi per non organizzare doppi turni in quanto molto scomodi per gli alunni che sono impegnati in attività pomeridiane. I presenti decidono di escludere le classi a tempo pieno dalla rotazione in quanto risulterebbe molto complesso sospendere la mensa scolastica. La D.S. propone di far recuperare le ore di attività didattiche ad alunni e docenti aprendo la scuola di sabato, ma i presenti decidono a maggioranza di far recuperare con attività di verifica e valutazione legate alle manifestazioni che saranno organizzate durante l'anno scolastico. Tale organizzazione si attuerà se i lavori inizieranno e fino alla loro durata. Tale decisione sarà oggetto di riesame in virtù dell'evolversi degli eventi.

### **3. Criteri di priorità iscrizione alla S.P e alla S.S.P.G.**

Fatte salve istruzioni e indicazioni annualmente impartite con apposita circolare dal MIUR, fatto salvo il limite massimo dei posti complessivamente disponibili nell'istituto, definito al numero e alla capienza delle aule, in caso di eccedenza di istanze di iscrizione rispetto alle possibilità di accoglienza, verranno compilate liste di precedenza nel rispetto dei criteri sotto indicati.

#### **SI APPLICHERANNO NELL'ORDINE I SEGUENTI PARAMETRI :**

##### **➤ Criteri di priorità per la scuola primaria:**

- 1) Bambini con nucleo familiare già residenti nel Comune oppure con genitori in grado di poter certificare un trasferimento di abitazione entro l'anno;
- 2) Presenza di fratelli/sorelle già iscritti e frequentanti questo Istituto Comprensivo;
- 3) Bambini in situazione di handicap;
- 4) Bambini in situazione di disagio certificata dal Comune.

#### **In caso di parità di priorità si procederà al sorteggio**

##### **➤ Criteri di priorità per la scuola secondaria di 1° grado:**

Nel rispetto del limite massimo dei posti disponibili in questo Istituto Comprensivo fino a un massimo di 100 iscritti, si terrà conto dei seguenti criteri :

- 1) Residenza nel Comune di Sant'Antimo.
- 2) Alunni proveniente dalla scuola primaria di questo istituto comprensivo;
- 3) Alunni con fratelli/sorelle che già frequentano classi di questo Istituto Comprensivo;
- 4) Entrambi i genitori lavoratori certificati;
- 5) Bambini in situazione di disagio certificati dal Comune.

#### **In caso di parità di priorità e/o in caso di eccedenza di iscrizioni si procederà al sorteggio**

##### **➤ CRITERI DI PRIORITA' PER L'ASSEGNAZIONE DEL TEMPO PIENO SCUOLA PRIMARIA**

Fatte salve istruzioni e indicazioni annualmente impartite con apposita circolare dal MIUR, in caso di eccedenza di istanze di iscrizione rispetto alle possibilità di soddisfacimento delle richieste inoltrate, verranno compilate graduatorie di precedenza nel rispetto dei criteri sotto indicati.

##### **➤ Criteri di priorità:**

- Bambini con nucleo familiare già residenti nel Comune oppure con genitori in grado di poter certificare un trasferimento di abitazione entro l'anno;
- Bambini e/o famiglie in carico ai servizi sociali del Comune di Sant'Antimo e/o dell'ASL per cui viene consigliata la frequenza a un tempo prolungato;
- Presenza di fratelli o sorelle già iscritti e frequentanti il tempo prolungato;
- Genitore unico;
- Bambini con entrambi genitori lavoratori.

#### **In caso di parità di priorità si procederà al sorteggio.**

##### **➤ ISCRIZIONI TARDIVE**

In caso di iscrizione pervenute dopo il termine fissato dalla normativa vigente o trasmessa da altre scuole in cui non si è trovata accoglienza, il Dirigente Scolastico procederà secondo i precedenti criteri, collocando il bambino in coda ad eventuale graduatoria.

#### **Delibera n.11**

#### **4. Rinnovo Organo di garanzia**

I presenti riconfermano l'Organo di Garanzia così composto: docente Minichino Giuseppina, genitore Morlando Antimo e genitore Petito Cecilia. Essi sarà operante per le sanzioni disciplinari in caso di comportamento sanzionabile.

#### **Delibera n. 12**

#### **5. Accordi di rete e protocolli d'intesa**

La D.S. comunica l'opportunità di partecipare ad un "Percorso di inserimento attivo per gli alunni BES" promosso dalla Regione Campania in collaborazione con altre scuole del territorio. La nostra scuola si porrebbe come capofila ed al riguardo ha avuto richieste di partecipazione dall'Istituto Paritario "M.C. Brando" IPIA Niglio, Ist. Paritario Suore Catechiste Sacro Cuore, Ist. Paritario Mary Poppins, dall'Ass. Fiumadea Srl Impresa sociale di Casoria e Ass. Eidon di Napoli, per attivare laboratori inclusivi e sportelli di ascolto per alunni e genitori. I presenti si dicono favorevoli alla presentazione di tale progetto e delegano la D.S. alla sottoscrizione di tutte gli accordi e i protocolli d'intesa che dovessero essere necessari, durante tutto l'anno scolastico ai fini dell'ampliamento dell'offerta formativa.

#### **Delibera n.13**

#### **6. Criteri per lo svolgimento di visite guidate e viaggi d'istruzione**

Per quanto riguarda i criteri per i viaggi d'istruzione e le visite didattiche, la D.S. comunica che il Collegio dei docenti ha espresso parere favorevole per lo svolgimento di due uscite per ogni classe in tutto l'anno scolastico. I docenti accompagneranno sempre gli alunni e per partecipare all'uscita è necessario che diano l'adesione più della metà degli alunni della classe. I docenti dei Consigli di classe decideranno le mete in relazione alle programmazioni educativo/didattiche. Viene riconfermato il regolamento ad hoc dell'anno scolastico 2017/18.

#### **Delibera n. 14**

#### **7. Varie ed eventuali.**

Alle ore 18.20, esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, la seduta viene sciolta.

Letto, approvato e sottoscritto

**IL PRESIDENTE**

*Cecilia Petito*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, co. 2, DL.vo39/1993*

**IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE**

*Antonietta Verde*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, co. 2, DL.vo39/1993*